

Griffie

Postbus 20
7920 AA Zuidwolde
tel. 0528-378376 / 378377



VERKIEZINGSROTOCOL



Gemeenteraad De Wolden 2006-2010



VERKIEZINGSPROTOCOL



Vastgesteld door het presidium van De Wolden op 1 Oktober 2009

Raadsgriffie De Wolden

INLEIDING

Met het oog op de gemeenteraadsverkiezingen van 3 maart 2010, en in navolging van de gemeenteraadsverkiezingen in 2006, heeft de gemeenteraad aan de griffier de opdracht gegeven om een verkiezingsprotocol op te stellen. Met dit protocol is het voor de raad duidelijk welke rol de griffier speelt tijdens de gemeenteraadsverkiezingen. Ook worden de overige “spelers” benoemd die een rol spelen in de periode voor en na de verkiezingen. Voor wat betreft het onderdeel programmavorming merken we op, dat uiteindelijk de lijsttrekkers van de verschillende fracties bepalen of en hoe zij de mogelijkheden die in het protocol worden aangeboden, willen volgen.

In dit protocol staan twee vragen centraal, die naar voren komen in de doelstelling.

DOELSTELLING

Het formuleren van een verkiezingsprotocol aan de hand waarvan de gemeenteraad van De Wolden, middels het presidium, vastgelegd heeft:

- wat exact het traject ‘verkiezingen tot collegevorming’ voor de betrokken actoren omvat
- welke rol de griffier in het traject ‘verkiezingen tot collegevorming’ heeft.

In deze notitie zal het gehele proces worden benoemd. Dit proces is opgedeeld in vier thema's:

1. De verkiezingsperiode
2. De periode tussen 3 en 12 maart 2010
3. het inwerkprogramma voor nieuwe raadsleden
4. De programmavorming en de collegeformatie

Voor elk van deze thema's is een draaiboek met een tijdspad opgesteld. Dit draaiboek omvat overigens niet het gehele proces van verkiezingen, maar alleen die zaken die van belang zijn voor (de afdelingen van) de gemeente De Wolden.

1. DE VERKIEZINGSPERIODE

Inleiding

Het is van belang dat de zaken organisatorisch goed geregeld zijn voordat de daadwerkelijke stemming plaatsvindt. Maar ook de opkomst van de stemgerechtigden is hierbij zeer belangrijk. De griffier heeft hier ook een rol in. Het traject voordat de stemming plaatsvindt en deze opkomstbevorderende activiteiten worden in het volgende draaiboek met tijdsplan vastgelegd.

Draaiboek met Tijdsplan

ACTIVITEIT	DATUM	COMMUNICATIE / UITVOERING
1. Op verzoek bezoek aan ledenvergadering van politieke partijen in De Wolden; wat houdt het raadswerk in?	In het jaar 2009	Griffier
2. Laatste dag voor het indienen van verzoeken tot registratie van de aanduiding van de politieke groepering	7 december 2009	Politieke partijen
3. Kandidaatstelling / inleveren kandidaat-lijsten	19 januari 2010: 9:00 – 15:00 uur (is laatste dag)	Kandidaten, Politieke partijen
4. Openbare kennisgeving over: <ul style="list-style-type: none">o geldigheid van kandidatenlijsteno handhaving van kandidateno handhaving van de aanduiding van politieke groeperingen	22 januari 2010: 16:00 uur	Hoofdstembureau
5. Publicaties	januari – maart 2010	Griffie, cluster Communicatie, Afdeling Interne en Externe Dienstverlening
6. Verkiezingsite op de nieuwe website	November/december 2009	Griffie in overleg met de webmaster
7. Film over het raadswerk	januari – maart 2010	Griffier in overleg met de cluster Communicatie
8. Naast de reguliere brief, ook op een digitale creatieve manier jongeren benaderen die voor de eerste maal mogen stemmen.	februari 2010	Cluster Communicatie i.o.m. Burgemeester

9. Organiseren van een debatavond. Aanbod gemeenteraad.nl: wikipodium/open source debatvorm	januari / februari 2010	Gemeente geeft extern het signaal af wat de wens is van het presidium
10. Gemeenteraadsverkiezingen 2010	3 maart 2010: 7:30 – 21:00 uur	Burgerzaken e.a.
11. Onderwijsproject: voorlichting over het belang van participatie aan het democratisch proces		Vertegenwoordiging raad, Griffier, cluster Communicatie, afd. Samenleving, Stichting Welzijn

Toelichting

1. De griffier kan op verzoek van de politieke partijen een bezoek brengen aan de ledenvergadering van deze politieke partijen. Zij kan dan uitleg geven over het raadswerk en over de taken, die een raadslid uit zal moeten voeren.
2. Op deze dag zal het duidelijk worden welke partijen zullen deelnemen aan de gemeenteraadsverkiezingen.
3. Het is nu duidelijk welke personen vanuit de partijen als kandidaat worden voorgesteld.
4. Na 16:00 uur is het bekend welke partijen en kandidaten definitief op de lijst staan bij de gemeenteraadsverkiezingen.

De punten 5 – 9 zijn opgesteld ter bevordering van de opkomst van kiesgerechtigden tijdens de gemeenteraadsverkiezingen op 3 maart 2010.

Goede samenwerking van de griffie, cluster Communicatie en afdeling Interne en Externe dienstverlening is noodzakelijk om deze activiteiten succesvol te laten verlopen.

5. Door verschillende publicaties in de Wolder Courant en via de Streekradio De Wolden zal er bekendheid aan de verkiezingen worden gegeven. Wat doet de gemeenteraad en waar heeft de raad van De Wolden de afgelopen vier jaar zich hard voor gemaakt, is de insteek. Om dit laatste onder de aandacht te brengen wordt ook gedacht aan interviews met de huidige raadsleden. Verder moet bekendheid worden gegeven aan de gebruikelijke punten met betrekking tot het stemmen (stembureaus, machtigingen etc).
6. Op de nieuwe website is ruimte gecreëerd om via een banner aandacht te schenken aan de gemeenteraadsverkiezingen 2010. Deze verkiezingswebsite (subsite) kan de volgende informatie bevatten:
 - Algemeen over de gemeenteraadsverkiezingen
 - Enkele dossiers van de periode 2006-2010 die een hoge prioriteit hadden op de politieke agenda van de raad
 - links naar de politieke partijen: programma's en lijsten
 - verkiezingskalender
 - discussiemogelijkheid/forum/vragenstellen
 - raadsfilm (zie hierna)
 - instrument om erachter te komen op welke partij je kunt stemmen, met andere woorden in zee gaan met Stemwijzer of Kieskompas (expliciete besluitvorming nodig; zie apart voorstel voor het presidium)

7. Zoals bekend beschikken wij sinds 2005 over een promotionele film over het raadswerk. Deze film wordt sindsdien regelmatig gebruikt o.a. bij gast van de raad, bijeenkomsten voor nieuwe inwoners. Ook staat de film op de gemeentelijke website. De opzet van de film is o.i. nog steeds goed, de uitvoering wat gedateerd. Omdat beelden vaak veel meer zeggen dan woorden vinden we het instrument film erg belangrijk. Het presidium stemt in met het voorstel om de film in het najaar te actualiseren. De kosten komen ten laste van het beschikbare raadsbudget.
8. Naast de gebruikelijk brief van de burgemeester om de jongeren (extra) op de hoogte te stellen van het feit, dat zij nu ook hun stem uit mogen brengen, zou de gemeente het internet meer kunnen inzetten. Bijvoorbeeld gemeenteraad.nl biedt producten aan als viral games (een spelletje dat zich via e-mail verspreidt over internet) en widgets (mini-websites). Hierdoor zou de opkomst onder deze groep jongeren kunnen stijgen. De burgemeester en cluster Communicatie kunnen hier zorg voor dragen.
9. Het organiseren van een Verkiezingsdebatavond kan door verschillende organisaties worden gedaan: de politieke partijen, de krant, de streekradio, het ondernemers/toeristisch platform of de gemeente. Daarnaast zou er ook een debat van raadsleden met jongeren van het voortgezet onderwijs kunnen worden gehouden: live of via internet. Het presidium is voor één debat, dat niet door de gemeente wordt georganiseerd, maar b.v. door de media of de stichting Welzijn.
10. De dag van de verkiezingen. Er wordt grote aandacht gevraagd voor de voorbereiding en de instructie van het proces van stemmentellen, zodat de uitslag bijtijds wordt gegeven.
11. De jeugd is de toekomst. Een stelling die vaak wordt gebruikt. Ook in dit geval is het belangrijk dat de jeugd het belang van participatie aan het democratisch proces ziet. Vorige keer is afgesproken om voor een meer systematische aanpak te kiezen ter bevordering van de politieke bewustwording van jongeren. Overigens heeft de voorzitter van de Tweede Kamer, mw. Gerdi Verbeet, afgelopen vrijdag (11 september 2009) tijdens het jaarcongres van de Vereniging van Griffiers, ook de uitspraak gedaan om hier vanuit het landelijke niveau aandacht aan te schenken. Het presidium vindt het belangrijk om in dit kader een leuke en spannende activiteit te organiseren.

Voor dit thema de Verkiezingsperiode alsook thema 2 De periode tussen 3 en 12 maart 2010 zal een stuurgroep actief zijn voor de regie en de voortgang van de verschillende activiteiten. Deze stuurgroep bestaat uit de burgemeester Peter Snijders, Lumele Brouwer (hoofd afdeling Interne en Externe Dienstverlening) en Josee Gehrke (griffier).

2. DE PERIODE TUSSEN 3 EN 12 MAART 2010

Inleiding

Voordat de nieuwe raad op 11 maart 2010 kan worden geïnstalleerd, moeten na de stemming diverse handelingen worden verricht. Allereerst moet de uitslag officieel worden vastgesteld, zodat bekend wordt welke kandidaten zijn gekozen in de raad. De gekozen kandidaten moeten van hun verkiezing op de hoogte worden gesteld en diverse stukken overleggen aan de raad. Die stukken zijn nodig voor het onderzoek naar de geloofsbrieven dat de oude raad moet doen. Deze zaken worden in het volgende vastgelegd.

Draaiboek met Tijdsplan

ACTIVITEIT	DATUM	COMMUNICATIE / UITVOERING
1. Verkiezingsavond	Woensdag 3 maart 2010: vanaf 22.00 uur	Burgemeester, Politieke partijen, andere geïnteresseerden, Burgerzaken, griffie en cluster Communicatie
2. Gereed maken benoemingsbesluiten	Donderdag 4 maart	Burgerzaken
3. Openbare zitting ter vaststelling van de uitkomst van de stemming en openbare zitting	Vrijdag 5 maart 2010: 10:00 uur	Hoofdstembureau
4. Uitreiking benoemingsbesluiten	Vrijdag 5 maart 2010 (uiterlijk maandag 8 maart 2010)	Burgerzaken (art. V1 Kieswet)
5. Uitreiking geloofsbrieven	Vrijdag 5 maart 2010 (uiterlijk maandag 8 maart 2010)	Hoofdstembureau
6. Inleveren facilitaire zaken door vertrekkende raadsleden	Eind februari 2010	Vertrekkende raadsleden, afdeling IED (ICT)
7. Raadsvergadering: a. Vorming van commissie 'onderzoek geloofsbrieven' b. Beslissing omtrent de toelating en formeel afscheid vertrekkende raadsleden. c. Informeel afscheid vertrekkende raadsleden.	Dinsdag 9 maart 2010: 16:00 uur	a. Gemeenteraad b. Gemeenteraad c. Op externe locatie; alle gemeentelijke bestuurders met partners, betrokken ambtenaren (directie, griffie (incl. RvD), communicatie en bodes). Apart draaiboekje hiervoor opstellen
8. Voorbereiden installatie-raadsvergadering	Woensdag 10 maart 2010	Burgemeester en griffier
9. Installatie nieuwe raad /eerste vergadering in nieuwe samenstelling	Donderdag 11 maart 2010	Persbericht door cluster Communicatie

Toelichting

1. De avond krijgt net als in 2006 een “lokaal” karakter en zal plaatsvinden in de foyer en raadszaal. In verband met het handmatig tellen zou het tijdstip van aanvang kunnen worden verlaet naar b.v. 22.00 uur. Programma: de aanloop, de (voorlopige) uitslag, de voorlopige verklaringen/analyses van de lijsttrekkers, informeel samenzijn met muziek. Radio De Wolden wordt gevraagd de avond ook uit te zenden en een actieve rol te vervullen door b.v. ook interviews af te nemen. De invulling zal met de cluster Communicatie en afdeling Interne en Externe dienstverlening doorgenomen worden. Daarbij moet dan aan allerlei (facilitaire) zaken gedacht worden, die nodig zijn om deze ‘gemeentelijke avond’ goed in te kunnen vullen.
2. Op de dag waarop de uitslag wordt vastgesteld zal de voorzitter van het centraal stembureau de benoemingsbrieven van de gekozenen moeten tekenen. Daarom zal Burgerzaken de benoemingsbesluiten gereed moeten maken op de dag na de stemming.
3. Definitieve uitkomst van de verkiezingen is bekend. Wie vormen gezamenlijk de nieuwe gemeenteraad?
4. De uitreiking van de benoemingsbesluiten kan op 5 maart plaatsvinden. In voorgaande jaren werden deze benoemingsbesluiten naar de desbetreffende personen gestuurd, waarop vervolgens een uiterste inleverdatum (bij Burgerzaken) vermeld staat. Deze afdeling zal dan ook een eerste controle uit kunnen voeren. Ook overdag werkende raadsleden zullen op het gemeentehuis terecht moeten kunnen op een tijd die hun schikt. (suggestie 8 maart)
5. De uitreiking van de geloofsbriefen kan ook op 5 maart plaatsvinden. Men zal per fractie worden opgeroepen om deze formulieren in te vullen. De voorzitter van het hoofdstembureau zorgt er voor dat tegelijkertijd met de kennisgeving van de benoeming aan het gekozen raadslid, van de benoeming ook kennis wordt gegeven aan de raad. (suggestie 8 maart)
6. De vertrekkende raadsleden wordt verzocht om de laptop en printer op deze datum in te leveren en te tekenen voor het feit dat zij dit weer ingeleverd hebben. Vervolgens kan de afdeling ICT deze laptops en toebehoren opschonen, zodat deze weer voor de nieuwe raadsleden beschikbaar zullen zijn. Bij belangrijke kwesties in die periode tussen het inleveren van de laptops (en toebehoren) en de aanstelling van de nieuwe raad, zullen de bodes worden ingezet om de betreffende post te bezorgen bij de vertrekkende raadsleden.
7. Op dinsdag 9 maart om 16:00 uur is er een extra raadsvergadering ingelast. Dan worden de beslissingen omtrent de toelating van de nieuwe raadsleden genomen: het geloofsbriefenonderzoek. Voor dit onderzoek zal er ook een commissie ‘onderzoek geloofsbriefen’ worden gevormd. Vervolgens komt de beslissing omtrent de toelating en het formele afscheid van de vertrekkende raadsleden aan de orde. Aansluitend zal het informele afscheid van de vertrekkende raadsleden plaatsvinden.
8. De burgemeester en de griffier zorgen voor de voorbereiding van de installatievergadering: agenda, stukken, plaatsen in raadszaal etc. Daarnaast zorgt het bestuurssecretariaat voor nieuwe naambordjes, badges, vergadermappen met actuele namen en een zitplaatsoverzicht.
9. De nieuwe raad wordt officieel geïnstalleerd in de raadsvergadering van 11 maart 2010. In deze vergadering dienen de nieuwe leden de eed of verklaring en belofte af te leggen. Met ingang van dat moment beginnen de feitelijke werkzaamheden als raadslid.

3. HET INWERKPROGRAMMA VOOR NIEUWE RAADSLEDEN

Inleiding

Het is belangrijk dat de nieuwe raadsleden zo spoedig mogelijk weten wat het raadswerk in De Wolden inhoudt. Dit vormt een belangrijke bijdrage aan het effectief en efficiënt functioneren van de gemeenteraad. Een introductie en scholing voor de raadsleden hierin is dan ook noodzakelijk. Hiervoor wordt een aantal zaken georganiseerd. Daarnaast zal de griffie een aantal zaken op orde moeten hebben: de nieuwe website met goede informatie over de gemeenteraad, de verkiezingsite, het (digitale) handboek voor raadsleden, en formats voor moties en amendementen.

Draaiboek met Tijdspad

ACTIVITEIT	DATUM	COMMUNICATIE / UITVOERING
1. Uitnodiging nieuwe raadsleden; - introductiebijeenkomst; - handboek voor raadsleden; - rondleiding gemeentehuis; - instructie gebruik laptop thuis - foto's maken (pasfoto's; groepsfoto's) voor website en communicatie	12 maart 2010: 9:30 – 12:30 uur, aansluitend lunch	Raadsleden, Burgemeester, Griffie, Cluster communicatie, Automatisering
2. Afhandeling facilitaire zaken zoals: laptop/printer/druppel	Na afhandeling van facilitaire zaken met vertrekkende raadsleden, zo mogelijk vrijdagmiddag 12 maart	Nieuwe raadsleden, Afdeling IED/automatisering
3. 1 ^e Themabijeenkomst: Kennismakingsmarkt met de verschillende afdelingen	Donderdag 18 maart 2010	Gemeenteraad , alle afdelingen, griffie
4. Rondrit door de gemeente met toelichting op actuele ontwikkelingen	Vrijdag 19 maart 's-middags	Raadsleden, burgemeester, directie, MT leden, griffie
5. Burgemeester en raadslid samen op stap	Vanaf maart 2010 inplannen	Burgemeester, betreffende raadslid, Bestuurssecretariaat, cluster Communicatie
6. 2 ^e Themabijeenkomst Financiën: toelichting op begroting/rekening/financiële positie	donderdag 1 april 2010: 19:30 – 22:00 uur	Gemeenteraad , college, directie, MT, afd. financiën, griffie
7. 3 ^e Themabijeenkomst/workshop Snellezen	Donderdag 15 april 2010: 19:30-22:00 uur	Gemeenteraad, bureau Jansse en Koekkoek, griffie
8. 4 ^e Themabijeenkomst/workshop Omgaan met de media	Donderdag 22 april 2010: 19:30-22:00 uur	Gemeenteraad, extern bureau, cluster Communicatie, griffie

9. raadsexkursie/bijeenkomst start politieke seizoen	Vrijdag 27 augustus	Raad, college, directie, MT en griffie
10. 5e Themabijeenkomst: Debattraining	donderdag 2 september 2010: 19:30 – 22:30 uur	Gemeenteraad, extern bureau, griffie
11. 6e Themabijeenkomst: Integriteit	23 september 2010: 19.:30-22:00 uur	Gemeenteraad, bureau Maxxecure, griffie

Toelichting

- Op vrijdag 12 maart worden de nieuwe raadsleden uitgenodigd voor een introductiebijeenkomst op het gemeentehuis. In overleg met de cluster Communicatie kunnen foto's worden gemaakt. Eventueel zal er ook een rondleiding door het gemeentehuis plaats kunnen vinden.
Om de (nieuwe) raadsleden snel met hun taken vertrouwd te laten raken, wordt het handboek voor raadsleden geactualiseerd en ook op de website geplaatst. In het handboek staan allerlei praktische zaken (reglement van orde; moties; amendementen etc) vermeld en is hiermee een handig naslagwerk.
Het handboek wordt ook op vrijdag 12 maart uitgedeeld en toegelicht. Ten slotte zal de instructie over de website en het raadsinformatiesysteem gegeven worden, zodat de raadsleden ook weten hoe dit systeem werkt.
- De nieuwe raadsleden zullen ook alle faciliteiten van de gemeente aangeboden krijgen. Daarvoor zijn er wel verschillende zaken die geregeld moeten worden, zoals het ontvangen van de druppel, voor toegang tot het gemeentehuis, en ontvangen van een laptop (en printer). En verder zal er, indien nodig, een ADSL-aansluiting (voor de laptops) aangesloten moeten worden bij de raadsleden, die hier niet thuis over beschikken. Zo mogelijk van tevoren inventariseren om wie het gaat . Uiteraard zullen eerst de laptops van de vertrekkende raadsleden grondig opgeschoond moeten worden, alvorens deze aan de nieuwe raadsleden gegeven kunnen worden. Hier is enige tijd voor nodig en dit dient nog vastgesteld te worden door de afdeling ICT. De raadsleden zullen voor de ontvangst van deze zaken moeten tekenen.
De punten 3 – 11 bevatten zes themabijeenkomsten/workshops voor de nieuwe raadsleden om zo geschoold te worden in de voor de raad en raadsleden belangrijke gemeentelijke onderwerpen. Het staat natuurlijk vrij aan reeds zittende raadsleden om hier ook bij aanwezig te zijn.
- Tijdens een kennismakingsmarkt kunnen de verschillende afdelingen zich presenteren aan de nieuwe raadsleden. Het gaat om kennismaken met de ambtenaren en om de actuele dossiers. Opzet bepalen in overleg met de directie/het MT. Ook in overleg met hen bepalen of er concrete dossiers worden gemaakt over actuele onderwerpen.
- De mogelijkheid van een rondrit in overleg met de directie vaststellen.
- De bedoeling van deze, door de burgemeester voorgestelde, activiteit "burgemeester en raadslid samen op stap" is om elkaar persoonlijk beter te leren kennen. Het programma wordt samengesteld in overleg met het betrokken raadslid en er wordt aansluiting gevonden bij de agenda van de burgemeester. Het bestuurssecretariaat draagt zorg voor de planning van de activiteiten, cluster Communicatie zorgt voor de PR kant.

6. Hierbij moet men denken aan zaken omtrent de programmabegroting en cyclus planning & control (kadernota, bestuursrapportage, begroting en jaarrekening). Deze zaken zullen worden toegelicht door de afdeling Financiën en eventueel door een externe deskundige. Daarnaast kan ook actuele info gegeven worden over de financiële positie en de ideeën om te komen tot een sluitende begroting 2011.
7. Deze workshop past in het gemeentebrede communicatietraject waarbinnen o.a. op 3 september 2009 een bijeenkomst voor de raad is gehouden. Deze workshop Snellezen draait niet om snel lezen, maar om slim lezen. Zo leer je onder meer je leesstijl aan te passen aan de reden waarom je een tekst leest: het leesdoel. Ook ontdek je diverse manieren om een gelezen tekst beter te onthouden. Het toepassen van deze snelleestechnieken spaart tijd, energie en ergernis. De workshop is speciaal afgestemd op het werk van raadsleden van De Wolden.
8. Vorig jaar heeft het actieprogramma Lokaal Bestuur een workshop “omgaan met de media” georganiseerd in Hoogeveen. Diverse raadsleden van onze gemeente waren hierbij aanwezig. Er was een rondetafel gesprek met medewerking van regionale en lokale media. Daarnaast was er een workshop over omgaan met de media en het creëren van een lokaal profiel. Dit programma-onderdeel was in handen van raadscommunicatieadviseur Liesbeth Rooijmans en sloeg goed aan bij de raadsleden. Derhalve stellen we voor om een dergelijke workshop specifiek voor De Wolden te houden. Het rondetafelgesprek met de media zou mogelijk met de omliggende gemeenten kunnen worden georganiseerd.
9. Van mei tot en met augustus worden er geen themabijeenkomsten georganiseerd. Het starten van het politieke seizoen met een raadsexcursie/gezamenlijke bijeenkomst is goed bevallen, is leerzaam en ook goed voor de onderlinge verhoudingen. Daarom wordt voorgesteld deze ook in 2010 te houden.
10. Een raadslid zal ook veel gaan vergaderen. Daarom is het nuttig om in enkele basisbegrippen en ideeën op het gebied van vergaderen, getraind te worden. Deze training zal door een externe deskundige worden gegeven en is voor de gehele raad bedoeld.
11. Gemeentebreed wordt aandacht geschonken aan integriteit en vanaf september 2009 worden er cursussen voor de organisatie gehouden. Met het bureau Maxxecure is de opzet doorgesproken en tevens afgesproken om een dergelijke workshop na de verkiezingen te houden voor de raad.

4. DE PROGRAMMAVORMING EN COLLEGEFORMATIE

Inleiding

Nadat de verkiezingsperiode is afgerond, zijn er minimaal 2 varianten die de lijstvoerders kunnen volgen:

1. eerst een politieke lange termijn agenda van de raad opstellen en vervolgens een collegeprogramma en aansluitend collegevorming
 - 1A. de besprekingen om tot een politieke termijn agenda te komen, kunnen worden geleid door:
 - een externe procesbegeleider
 - de (nieuwe) fractievoorzitter van de grootste partij
2. direct over gaan tot het opstellen van een collegeprogramma en vervolgens collegevorming.

Toelichting

In 2006 is de programmavorming en de collegeformatie als volgt verlopen.

Daags na de gemeenteraadsverkiezingen heeft de grootste politieke partij, Gemeentebelangen, het initiatief genomen om alle politieke partijen uit te nodigen voor een informatief/consulerend gesprek, met als doel te komen tot een politieke lange termijn agenda van de raad.

Gemeentebelangen heeft dhr. Van 't Zand gevraagd als informateur op te treden.

De informateur heeft met alle zes politieke partijen afzonderlijke gesprekken gevoerd. De partijen is gevraagd om 5 punten aan te dragen die naar hun idee op een politieke lange termijn agenda zouden moeten staan. De griffier heeft de informateur bij dit proces ondersteund.

Uit de gesprekken is duidelijk geworden dat alle partijen een politieke lange termijn agenda van de raad als sturingsinstrument zinvol achten.

Op basis van ieders inbreng is de Politieke Termijn Agenda (PTA) 2006-2010 opgesteld. Om het karakter van de PTA in beeld te hebben, is de intentie van deze PTA aan het einde van dit thema opgenomen.

Tijdens de installatievergadering van de nieuwe raad is de PTA unaniem vastgesteld. Voorts is er een formateur benoemd, die de opdracht kreeg een collegeprogramma op te stellen, waarbij rekening moest worden gehouden met de Politieke Termijn Agenda van de raad en natuurlijk de verkiezingsuitslag, en een college te formeren. De gemeentesecretaris heeft de formateur bij dit proces ondersteund.

Een maand na de installatievergadering is door de gemeenteraad het collegeprogramma behandeld en zijn de wethouders benoemd en beëdigd.

De programmavorming is soepel verlopen. Gelet op de positieve ervaringen van alle betrokkenen met dit proces, brengt de griffier deze procedure dan ook graag onder uw aandacht.

Het presidium staat open voor de mogelijkheden.

Voor de goede orde brengen we ten slotte onder uw aandacht dat het dus niet meer voorgescreven is dat de raad in zijn eerste vergadering de nieuwe wethouders benoemt. De wet bevat geen termijn waarbinnen de collegevorming dient plaats te vinden. De oude wethouders blijven in functie, hebben dus een demissionaire status, totdat de nieuwe raad ten minste de helft van het aantal nieuwe wethouders heeft benoemd en deze benoemingen zijn aangenomen. Voor De Wolden vindt dit dus plaats na de benoeming van twee wethouders. Voor de gemeente is het wel van belang dat de collegevorming binnen afzienbare termijn plaatsvindt.

Voor de demissionaire status van de wethouders dient nog een aantal zaken te worden vermeld:

- Het raadslidmaatschap en het wethouderschap zijn onverenigbaar, maar er zijn twee uitzonderingen:
 - een demissionaire wethouder mag wel raadslid zijn.
 - als de (nieuwe) wethouder uit de raad komt en dus het raadslidmaatschap op moet geven, kan hij raadslid blijven totdat zijn opvolger (in de raad) onherroepelijk is toegelaten tot de raad.
- Normaliter dient een raadslid de raad ervan op de hoogte te stellen dat hij een onverenigbare functie gaat vervullen (zoals bij het wethouderschap het geval is). In dit geval benoemt de raad zelf de wethouder, waardoor eventueel volstaan kan worden met een expliciete mededeling in een raadsvergadering.

Intentie Politieke termijn agenda 2006-2010

“EEN GOEDE RAAD IS NIET DUUR”

POLITIEKE TERMIJN AGENDA 2006-2010

INTENTIE

Met dit document willen alle fracties van de Raad van De Wolden: Gemeentebelangen, PvdA, VVD, CDA, GroenLinks en ChristenUnie, de intentie uitspreken om in de raadsperiode 2006-2010 met deze Politieke Termijn Agenda (PTA) te werken. Deze agenda is leidend bij de invulling van de kaderstellende, controlerende en volksvertegenwoordigende rol van de gemeenteraad.

De Raad van De Wolden staat een gemeente voor die ambities heeft, open staat voor vernieuwing en flexibel en efficiënt inspeelt op nieuwe ontwikkelingen. Een open communicatie met de inwoners, een ja-mits houding naar groepen, verenigingen, instellingen en ondernemers acht de raad van groot belang.

De politieke thema's voor de periode 2006-2010 zijn:

- Wonen
- Economie
- Zorg en Welzijn
- Milieu
- Openbare Ruimte en Infrastructuur
- Bestuurlijke Vernieuwing

Deze thema's zullen in de periode 2006-2010 de raadsagenda domineren. Opgemerkt wordt dat de fracties op dit moment geen inhoudelijke uitspraken over de thema's doen, tenzij hierna anders wordt aangegeven. Er blijft dan ook ruimte open voor het politieke debat.

Aan het college van Burgemeester en Wethouders wordt gevraagd bij de invulling van hun bestuurlijke rol met de PTA rekening te houden. Aan de agendacommissie van de raad wordt gevraagd de raadsagenda's op te stellen met in acht name van deze thema's.
